



**JABATAN HAL EHWAL AGAMA ISLAM
NEGERI SEMBILAN DARUL KHUSUS**
TEL : 06 - 7622692 / 06 - 7621201
FAX : 06 - 7631395 / 06 - 7671904

BORANG PERMOHONAN PENGGUNAAN KENDERAAN

SYARAT-SYARAT

1. Borang permohonan mesti diserahkan ke Unit Pentadbiran **selewat-lewatnya 3 hari sebelum** tarikh penggunaan.
2. Borang ini hendaklah diisi dengan lengkap dan jelas serta disahkan oleh Ketua Bahagian / Ketua Unit.
3. Permohonan hendaklah disertakan dengan surat kelulusan program/aktiviti yang berkaitan.
4. **Borang permohonan yang tidak lengkap tidak akan diterima.**
5. Permohonan akan dipertimbangkan tertakluk kepada kekosongan kenderaan.

A. BUTIR-BUTIR PERMOHONAN

Butiran Pemohon		Butiran Penggunaan		
1. Nama :		8. Tujuan :		
2. Jawatan :		9. Destinasi : (Nyatakan alamat lengkap)		
3. Bahagian / PAID / Unit :		10. Tempat Menunggu:		
4. No. Telefon (HP) :				
5. Pengangkutan	6. Bilangan Penumpang	Perjalanan	Tarikh	Masa
Kenderaan <input type="checkbox"/> orang.	Pergi		
Bas <input type="checkbox"/>	7. Senarai Penumpang	Balik		
		Sila Guna Lampiran A pada mukasurat belakang		
Pengesahan & Sokongan Ketua Bahagian / PAID / Unit				
Tandatangan & Cop :		Tarikh :		

B.. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

<input type="checkbox"/> Lulus <input type="checkbox"/> Tidak Lulus	1. Nama Pemandu :
Ulasan:	Nama Pemandu :
	2. No. Telefon :
	3. No. Kenderaan :
Tandatangan Pegawai & Cop :	
Tarikh :	
Nota Untuk Pengguna : ➤ <i>Sila berada di kenderaan pada waktu yang dipohon & hubungi pemandu jika ada sebarang perubahan.</i>	

LAMPIRAN A

SENARAI NAMA PENGGUNA/PENUMPANG KENDERAAN

TARIKH :

TUJUAN :

BIL	NAMA	JAWATAN	UNIT